

# **A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium pályázati felhívása fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek 2017. évi támogatására**

*(A pályázat kódja: FV-I-17)*

A **Nemzeti Fejlesztési Minisztérium** (a továbbiakban: Támogató) megbízásából a **Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Kft.** (a továbbiakban: Kezelő szerv) nyílt pályázatot hirdet a „Fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek támogatása” tárgyában.

A pályázat forrása Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 1. számú mellékletének XVII. Nemzeti Fejlesztési Minisztérium fejezet fejezeti kezelésű előirányzatai közül a 20. cím fejezeti kezelésű előirányzatok 38. alcím 15. jogcímcsoport **„Fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek támogatása”** cél előirányzat törvényi sorból rendelkezésre álló 61 300 000 Ft. A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg 59 086 000 Ft.

Az előirányzat felhasználása során az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) foglaltak szerint kell eljárni.

## **1. A pályázat célja, kategóriái**

**A fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek támogatása annak érdekében, hogy a rendelkezésükre álló eszközökkel a fogyasztóvédelmet széles társadalmi alapokra helyezzék, kialakítsák és erősítsék a tudatos fogyasztói magatartást a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény (a továbbiakban: Fgytv.) 45. §-ában foglalt feladatokkal összhangban.**

### **Pályázati kategóriák**

#### **„A” kategória: Közérdekű keresetindítás**

A fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek arra irányuló tevékenységének támogatása, hogy közérdekű keresetet kezdeményezzenek a fogyasztói jogok vagy fogyasztói érdekek védelme érdekében érdekfeltáró és érdekvényesítő tevékenységükön keresztül.

Érdekfeltáró és érdekvényesítő munkájukon keresztül, közérdekű keresetindítás céljából, az egyesületek figyelemmel kísérik a fogyasztókkal szemben alkalmazott általános szerződési feltételeket, segítik a fogyasztói jogok érvényesítését, feltárják a fogyasztói problémákat, hogy minél szélesebb körben lehetővé váljon a fogyasztók képviselőit.

A kategórián belül lehetőség van már beadott, folyamatban lévő közérdekű keresettel is pályázni.

### **Prioritás:**

E kategóriában a pályázat elbírálásánál előnyben részesül az a szervezet, amely:

- az elektronikus kereskedelmi szolgáltatással összefüggő, közzétételi kötelezettséggel járó súlyos jogsértésekről szóló 453/2016. (XII.19.) Korm. rendeletben hivatkozott tisztességtelen általános szerződési feltétel alkalmazása miatt indít közérdekű keresetet webáruház ellen;
- folyamatban lévő közérdekű keresetet valósít meg;
- a megnyert közérdekű keresetekről minden esetben tájékoztatja a közvéleményt;
- tevékenységének megvalósításához közérdekű önkéntes munkát vesz igénybe;
- közérdekű keresete már nyert;
- érdekfeltáró tevékenységéről rendszeresen tájékoztatja a fogyasztóvédelemért felelős minisztériumot.

### **„B” kategória: Fogyasztóvédelmi problémafeltárás közvélemény kutatás által**

A fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek kutatási tevékenységének támogatása. A kutatás célja, hogy kérdőívek készítésével a fogyasztói/vállalkozói vélemények felmérésével, részletesen kidolgozott, reprezentatív kutatási anyag összeállításával fogyasztóvédelmi problémák (például: termékértékesítéssel, szolgáltatás nyújtással, közszolgáltatásokkal kapcsolatos témában) kerüljenek feltárára és ennek eredményeként megoldási javaslatok kerüljenek megfogalmazásra.

A közvélemény kutatás során kötelezően feldolgozandó témakör az e-kereskedelemmel kapcsolatos fogyasztóvédelmi jelenségek és ezen felül legalább egy további szabadon választható fogyasztóvédelmi terület. A különböző fogyasztóvédelmi tartalommal összeállított kérdőívekhez témakörönként az eredményekről különálló tanulmányokat szükséges készíteni. A kutatási anyag elkészítése az alábbi folyamat szerint történik:

- kutatási terv kidolgozása
- kérdőív elkészítése
- kutatás lefolytatása
- kutatás eredményeinek feldolgozása
- kutatási anyag összeállítása az eredményekről, mely tartalmazza a feltárt problémák megoldási javaslatait is
- kutatási anyag megküldése (támogatási szerződés megkötésétől számított 30 napon belül)

### **Prioritás:**

E kategóriában a pályázat elbírálásánál előnyben részesül az a szervezet, amely:

- tapasztalattal rendelkezik közvélemény kutatás terén;
- részletesen kidolgozott kutatási tervet nyújt be;
- a korábbi években a „C” kategóriában megjelenített közösségi médiakampány keretében megvalósított felületet (Facebook, honlap) is használja a kutatás lefolytatására;
- tevékenységének megvalósításához közérdekű önkéntes munkát vesz igénybe.

## **„C” kategória: Fogyasztóvédelmi háttéranyag készítése és ismeretátadás**

A fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek arra irányuló tevékenységének támogatása, hogy különösképpen az alábbiakban megjelölt különböző célcsoportok számára közérthető fogyasztóvédelmi szakmai háttéranyagokat készítsenek. A háttéranyagok felhasználásával oktatások, előadások tartásával erősítsék a tudatosabb fogyasztói magatartás kialakítását.

- óvodások
- általános iskolások
- középiskolások
- egyetemisták
- nyugdíjasok
- vállalkozások

### **Prioritás:**

E kategóriában a pályázat elbírálásánál előnyben részesül az a szervezet, amely:

- a háttéranyagában különösképpen az alábbi témákat érinti: jóállás, szavatosság, panaszügyintézés, internetes vásárlás, árubemutatók, békéltető testületek, tisztességtelen kereskedelmi gyakorlatok, termékbiztonság;
- e-learning tananyagot is készít a háttéranyagból;
- tapasztalattal rendelkezik a fogyasztóvédelmi előadások, oktatások szervezése, megtartása terén;
- tevékenységének megvalósításához közérdekű önkéntes munkát vesz igénybe.

## **„D” kategória: Fogyasztói tudatosság növelését elősegítő programok megvalósítása**

A fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek arra irányuló tevékenységének támogatása, hogy a tudatos fogyasztói magatartás elősegítése, valamint a fogyasztók tudatosságának javítása érdekében fogyasztóvédelmi tájékoztatást végezzenek.

- általános- és középiskolás diákok számára fogyasztói tudatosságot növelő programok:
  - vetélkedők
  - táborok szervezése

A fogyasztói tudatosság növelése érdekében végzett tájékoztató tevékenység során a pályázónak kiemelt figyelemmel kell lennie a szavatosság, jóállás, valamint az egyes fogyasztói jogok, így a fogyasztókat megillető elállási jog a távollévők között (interneten történő vásárlás), valamint az üzlethelyiségen kívül kötött szerződések (árubemutatóval egybekötött termékértékesítés) esetén a szabályok ismertetésére.

### **Prioritás:**

E kategóriában a pályázat elbírálásánál előnyben részesül az a szervezet, amely:

- tapasztalattal rendelkezik a fogyasztóvédelmi oktatás, valamint fogyasztói tudatosságot növelő programok megvalósítása területén;
- tevékenységének megvalósításához közérdekű önkéntes munkát vesz igénybe;
- tevékenységéről rendszeresen tájékoztatja a fogyasztóvédelemért felelős minisztériumot.

## **„E” kategória: Fogyasztók tájékoztatása közösségi média kampányon keresztül**

A fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek arra irányuló tevékenységének támogatása, hogy a működésük során tapasztaltak nyilvánosságra hozatalával tájékoztassák a közvéleményt, valamint felhívják a figyelmet a tudatos fogyasztói magatartásra az alábbiak szerint.

- közösségi média kampány tartalmának kidolgozása, amely minimum havi egy termék/szolgáltatás **összehasonlító tesztet** tartalmaz;
- az egyesület honlapján, online magazinján megjelenő hírek, tartalmak megosztása a közösségi média kampány során;
- közösségi média felületen hirdetés foglalása és vásárlása a kampány keretén belül.

### **Prioritás:**

E kategóriában a pályázat elbírálásánál előnyben részesül az a szervezet, amely:

- részletesen kidolgozott kampánytervet nyújt be, amely tartalmazza a tervezett tesztek, vizsgálatok jellemzőit;
- hirdetési tervet készít és dolgoz ki, melyben feltünteti, hogy milyen rendszerességgel, melyik konkrét online felületen fogja a hirdetési tartalmat megosztani;
- az online magazinja vagy az egyesület honlapja a szakterületnek megfelelő minőségű, aktuális, a fogyasztók számára hasznosítható információkat tartalmaz;
- tevékenységének megvalósításához közérdekű önkéntes munkát vesz igénybe,
- a 2015. és 2016. évi pályázata keretében megvalósított kampányát folytatja.

## **2. A rendelkezésre álló keretösszeg**

A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg 59 086 000 Ft, azaz ötvenkilencmillió nyolcvanhat ezer forint a költségvetési törvény 20/38/15 „Fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek támogatása” fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT: 208349) terhére.

## **3. A pályázaton igényelhető támogatás összege és formája**

„A” kategória esetén pályázónként legfeljebb 1 000 000 Ft vissza nem térítendő támogatás igényelhető, pályázónként maximum 2 keresetindítás támogatására van lehetőség.

„B” kategória esetén, pályázónként legfeljebb 4 000 000 Ft vissza nem térítendő támogatás igényelhető.

„C” kategória esetén legfeljebb 4 000 000 Ft vissza nem térítendő támogatás igényelhető.

„D” kategória esetén legfeljebb 4 000 000 Ft vissza nem térítendő támogatás igényelhető.

„E” kategória esetén legfeljebb 7 000 000 Ft vissza nem térítendő támogatás igényelhető.

Az elnyerhető legalacsonyabb támogatási összeg támogatott pályázatok esetében 100 000 Ft. A kategóriák közötti forrásarány meghatározása a beérkezett pályázatok mennyisége és minősége alapján történik.

#### **4. A támogatás mértéke, folyósítása, intenzitása:**

A projekt összes költségének 100%-a elszámolható, a pályázathoz saját forrás biztosítása nem szükséges.

A támogatási összeg folyósítása támogatási előleg formájában történik az Ávr. 87. § (1) bekezdésnek megfelelően. A Támogató a támogatási összeget a támogatási szerződés mindkét fél által történő aláírását követő 15 napon belül utalja. A támogatási szerződés mellékletét képezi – az Ávr. 76. § (1) bekezdés d) pontja szerint – a költségterv, mely a költségvetési támogatás rendelkezésre bocsátásának módját, feltételeit, ütemezését tartalmazza.

A költségvetési támogatás későbbi felhasználásáról a költségterv módosításával gondoskodhat a kedvezményezett.

A pályázatban csak a támogatási időszakban felmerülő költségekre vonatkozó számviteli bizonylatok számolhatók el, melyek pénzügyi teljesítésének az elszámolási időszak végéig meg kell történnie. Szükséges továbbá a vonatkozó főkönyvi kivonat csatolása.

A támogatás intenzitása – 2017. évi folyósítást alapul véve – 100%.

A támogatás nem visszatérítendő támogatás.

#### **5. Támogatási időszak**

A pályázó által a pályázatban megjelölt, 2017. június 1. és 2018. május 31. közé eső időszak.

#### **6. Beadható pályázatok száma**

Jelen pályázati felhívásra egy pályázó egy pályázati kategóriában csak egy pályázatot nyújthat be.

#### **7. A pályázók köre**

Jelen pályázati felhívás keretében azok az egyesületek vehetnek részt, amelyeknek alapszabályaiban meghatározott célja a fogyasztók érdekeinek védelme, alapszabályaiknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják, valamint ilyen egyesületek szövetségei.

#### **8. Támogatható kiadások**

Pályázat keretében támogatás nyújtható a megvalósítással összefüggésben felmerült költségek fedezetére, az alábbiak szerint:

##### ***„A” kategória: Közérdekű keresetindítás***

- a) megbízási díj, rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások körébe tartozó kifizetések és ezekhez kapcsolódó munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó;
- b) telefon használatának költségei;
- c) postai, internet és kommunikációs eszközök használatának költségei;
- d) levelezés költsége;

- e) útiköltség üzemanyag;
- f) nyomtatvány és irodaköltségek;
- g) pereszteség esetén a perköltség díja;
- h) korábbi FV pályázatok keretében indított kereset esetén a vesztes per díja;
- i) iroda bérleti díja

***„B” kategória: Fogyasztóvédelmi problémafeltárás közvélemény kutatás által***

- a) megbízási díj, rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások körébe tartozó kifizetések és ezekhez kapcsolódó munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó;
- b) telefon használatának költségei;
- c) postai, internet és kommunikációs eszközök használatának költségei;
- d) levelezés költsége;
- e) kiadvány, jegyzet, szerkesztési, nyomdai, sokszorosítási és terjesztési költségei;
- f) útiköltség üzemanyag;
- g) nyomtatvány és irodaköltségek;
- h) iroda bérleti díja

***„C” kategória: Fogyasztóvédelmi háttéranyag készítése és ismeretátadás***

- a) megbízási díj, rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások körébe tartozó kifizetések és ezekhez kapcsolódó munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó;
- b) telefon használatának költségei;
- c) postai, internet és kommunikációs eszközök használatának költségei;
- d) levelezés költsége;
- e) szerzők, szerkesztők (magánszemélynek fizetett megbízási díj, vállalkozónak fizetett vállalkozási díj);
- f) kiadvány, jegyzet, szerkesztési, nyomdai, sokszorosítási és terjesztési költségei;
- g) útiköltség üzemanyag;
- h) nyomtatvány és irodaköltségek;
- i) iroda bérleti díja

***„D” kategória: Fogyasztói tudatosság növelését elősegítő programok megvalósítása***

- a) megbízási díj, rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások körébe tartozó kifizetések és ezekhez kapcsolódó munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó;
- b) telefon használatának költségei;
- c) postai, internet és kommunikációs eszközök használatának költségei;
- d) levelezés költsége;
- e) útiköltség üzemanyag;
- f) nyomtatvány és irodaköltségek;

- g) szerzők, szerkesztők (magánszemélynek fizetett megbízási díj, vállalkozónak fizetett vállalkozási díj);
- h) kiadvány, jegyzet, szerkesztési, nyomdai, sokszorosítási és terjesztési költségei;
- i) terembérleti díj;
- j) vetélkedő döntő étkezési és nyereményeinek költségei;
- k) táborok szervezésével és lebonyolításával kapcsolatos költségek (étkezés, utaztatás és szállás költségei)
- l) iroda bérleti díja

**„E” kategória: Fogyasztók tájékoztatása közösségi média kampányon keresztül**

- a) megbízási díj, rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások körébe tartozó kifizetések és ezekhez kapcsolódó munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó;
- b) telefon használatának költségei.
- c) postai, internet és kommunikációs eszközök használatának költségei.
- d) útiköltség, üzemanyag
- e) tesztelés költsége, termékbeszerzés;
- f) közösségi média kampány költségei, felület foglalás költségei;
- g) honlap fenntartási költségek;
- h) szerzők, szerkesztők és más szakértők díja (magánszemélynek fizetett megbízási díj, vállalkozónak fizetett vállalkozási díj);
- i) iroda bérleti díja

**Közös szabályok:**

**A tárgyi eszközök beszerzésére fordított összeg egyik kategória esetében sem haladhatja meg a megítélt támogatás 25%-át.**

**Az a) pontokban megnevezett megbízási díj nem haladhatja meg a kategórián belül megítélt támogatás 10%-át maximum 200 000 Ft-ot a projekt teljes időszakára vonatkozóan összesen. Munkabér esetén ez bruttó 200 000 Ft-ban értendő.**

**A b) pontokban megnevezett telefon költség havonta nem haladhatja meg a 10 000 Ft-ot a projekt teljes időszakára vonatkozóan.**

**A támogatás használt eszköz, gépjármű, szeszesital, dohányáru vásárlására, illetve bérjellegű jutalomra nem fordítható egyik kategóriában sem.**

**A szervezet hivatalos képviselője által, illetve a hivatalos képviselő vagy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozójának a tulajdonában vagy a Ptk. 8:2. (1) bekezdésében foglalt befolyása alatt lévő vagy az általa vezető tisztségviselőként irányított vállalkozás által kiállított számla a támogatás terhére nem számolható el egyik kategóriában sem.**

## 9. A támogathatóság és szerződés megkötésének feltételei

- a) A pályázóval kapcsolatban nem merült fel olyan tény, körülmény, amely miatt a szerződésben foglalt nyilatkozatok megtételére nincs lehetősége;
- b) A Pályázó a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel rendelkezik.
- c) A Pályázó a korábban nyújtott állami vagy Európai Unió támogatásokkal az előírt határidőre elszámolt,
- d) A Pályázó a korábbi pályázati program megvalósítása során, illetve a működtetés alatt a támogatási szerződésben foglaltaktól nem tért el engedély nélkül.
- e) A Pályázó nem közölt korábban a Támogatóval, a támogatás felhasználásával kapcsolatban valótlan, megtévesztésre alkalmas adatokat.
- f) A Pályázó szervezetnek nincs lejárt esedékességű, vagy meg nem fizetett adótartozása – ide nem értve a helyi adókat –, valamint járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban együtt: köztartozás).
- g) A Pályázó nyilatkozik, hogy rendelkezik-e adólevonási joggal.
- h) A Pályázó nyilatkozik, hogy nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban, illetve külön törvény szerinti adósságrendezési eljárás alatt nem áll, illetve a szervezet bírósági nyilvánartartásból való törlését az ügyészség nem kezdeményezte.
- i) A Pályázó korábban megítélt támogatásáról szóló beszámolóját a pályázatok nem utasították vissza, vagy lejárt esedékességű, elszámolatlan vagy visszafizetetlen kintlévőségük nincs velük szemben,
- j) Amennyiben a Pályázóval szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban Knyt.) 6.§ (1) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi ok valamelyike, valamint a Knyt. 8.§ (1) bekezdésében foglalt érintettség áll fenn, akkor e körülmény közzétételét a Knyt. szerinti határidőben kezdeményezte.
- k) A Pályázó megfelel a Knyt. 6. §-ában és 14. §-ában foglaltaknak.
- l) A Pályázó megfelel az Ávr. 82. §-a szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.
- m) A Pályázó a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot nem szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot nem tett.
- n) A Pályázó megfelel az Áht. 48. §/B. §-a és az Áht. 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek
- o) A Pályázó jogszabályban vagy az Ávr-ben, a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat megteszi, dokumentumokat benyújtja, és a megtett nyilatkozatát nem vonja vissza.
- p) A Pályázó az előző években azonos vagy jogelőd fejezethez tartozó azonos vagy jogelőd fejezeti kezelésű előirányzatból nyújtott támogatásról a szakmai beszámolót vagy a pénzügyi elszámolást benyújtotta, vagy a támogató által ennek következtében vagy egyébként a beszámoló, elszámolás alapján a részére előírt visszafizetési kötelezettséget



a megállapított határidőben, illetve a részletfizetési megállapodásban meghatározott határidőben teljesítette.

- q) A Pályázó az Ávr. 97. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettség teljesítésének vállalásáról nyilatkozik és arról, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait a visszafizeti.
- r) A Pályázó az előírt biztosítékot a kifizetés előtt rendelkezésre bocsátja. Biztosíték a kedvezményezett valamennyi fizetési számlájára vonatkozó, a támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozata a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.
- s) A Pályázó csatolja a támogatási időszakhoz kapcsolódó költségtervet, valamint további, a jogi státuszával összefüggésben benyújtandó és egyéb előírt dokumentumokat.

## **10. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye**

- a) bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
- b) alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
- c) a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérkölsbe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

## **11. A pályázatok benyújtásának módja és helye**

A pályázatot kizárólag **elektronikus úton** lehet benyújtani. Az internetes pályázati adatlapot a pályázati felhívásban és az útmutatóban leírtaknak megfelelően hiánytalanul, a kérdésekre választ adva, és az ott megjelölt elektronikus mellékletek csatolásával kell benyújtani.

A pályázat benyújtását megelőzően minden pályázónak **regisztrálnia kell magát az eptk.fair.gov.hu oldalon.**

### **A regisztráció menete**

A főoldalon található „**E-ÜGYINTÉZÉS**” / „2014-2020” menüpont kiválasztását követően megjelenik az EPTK felület, ahol egyaránt lehetőség nyílik a regisztráció végrehajtására valamint – regisztrációt követően – a bejelentkezésre.

A regisztrációs folyamat a „Regisztráció” gombra kattintva kezdhető meg. Első lépésként a regisztráció típusát szükséges kiválasztani, melyek az alábbiak lehetnek:

- Magánszemély
- Nonprofit és egyéb nem nyereségérdekelt szervezet
- Jogi személyiségű- és Jogi személyiség nélküli vállalkozás, Nonprofit gazdasági társaság és Egyéb gazdasági szervezet
- Költségvetési- és költségvetési rend szerinti gazdálkodó szervek

A megfelelő típus kiválasztása után, a típusmegnevezés mellett található „Regisztráció” gomb kiválasztásával jeleníthető meg a regisztrációs folyamat során kitöltendő űrlap. A kitöltendő adatok körét a regisztráció típusa határozza meg.

## **12. A pályázatok benyújtásának határideje**

Az internetes pályázatok beadási határideje **2017. június 25. 24:00**

Határidőben benyújtottnak minősül az a pályázat, amely a FAIR-ben véglegesítésre került a pályázó által.

## **13. A pályázat kezelője**

**Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Nonprofit Kft.**

1277 Budapest 23, Pf: 55.

fv@nfsi.hu

Telefon: 06 1 398 8973

## **14. A pályázat érvényességének vizsgálata**

Amennyiben a Kezelő szerv a pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a pályázati felhívásban, útmutatóban és az internetes adatlapban foglalt feltételeknek, a pályázót egy alkalommal elektronikus értesítésben hiánypótlásra hívja fel legfeljebb 3 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével.

Amennyiben a pályázó nem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon tett eleget a felszólításban megjelölt határidőre, vagy a hiányosság pótlására nincs lehetőség, a Kezelő szerv megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikusan küld értesítést a pályázónak a beadási határidő lejártát követő 5 munkanapon belül.

Az alábbi esetekben a pályázat hiánypótlás nélkül érvénytelen:

- a) nem a 7. pontban meghatározott pályázó nyújtotta be a pályázatot;
- b) teljesen üres csatolt dokumentum(ok) esetében.

## **15. A pályázatok elbírálásának szakmai szempontrendszere és határideje**

A pályázatok értékelését a Bírálati Bizottság végzi, a pályázati útmutató 7. pontjában meghatározott szempontrendszer szerint.

A Bírálati Bizottság döntési javaslatát a pályázatok hiánytalan beérkezésétől számított 60 napon belül teszi meg. A támogatásokról a nemzeti fejlesztési miniszter dönt a Bírálati Bizottság javaslatának felterjesztését követően, figyelemmel az egyesülési jogról, a közhasznú szerveze-

tek jogállásáról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. (továbbiakban: Civil tv.) 53. § (5) bekezdésében foglaltakra.

A Támogató a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatja, de a kértnél nagyobb támogatási összeg megítélésére nincs lehetőség.

A Támogató a támogatási döntésben meghatározhatja a támogatás felhasználására és szerződéskötésre vonatkozó feltételeket.

## **16. A pályázók döntést követő kiértékelése**

A nemzeti fejlesztési miniszter döntését követően a Kezelő szerv 15 napon belül elektronikus értesítéssel és írásban is tájékoztatja a támogatási igény benyújtóját a támogatási döntésről, valamint az eredményeket közzéteszi. Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás indokait. A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu/hu/nemzeti-fejlesztési-miniszterium](http://www.kormany.hu/hu/nemzeti-fejlesztési-miniszterium) és a [www.nfsi.hu](http://www.nfsi.hu) honlapokon kerülnek közzétételre.

A döntés ellen a pályázó részéről jogorvoslati kérelem benyújtásának helye nincs.

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdése értelmében a támogatás igénylője vagy a kedvezményezett a kezelő szervnél kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

## **17. Szerződéskötés**

A kedvezményezettel - a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén - a támogatási szerződést a Kezelő szerv köti meg.

Hatályát veszti a támogatási döntés, ha a szerződés a támogatásról szóló értesítésben megjelölt határidőtől számított további harminc napon belül a pályázó mulasztásából, vagy neki felróható egyéb okból nem jön létre.

Támogatás csak akkor nyújtható, ha a kedvezményezettnek korábbi költségvetési támogatásból származó, lejárt határidejű elszámolási vagy visszafizetési kötelezettsége nincs, adótartozása nincs.

A támogatási szerződés megkötéséhez a kedvezményezettnek be kell nyújtania a jogszabályok, illetve a Kezelő szerv által előírt nyilatkozatokat, dokumentumokat, különösen a biztosíték nyújtására szolgáló számlavezető pénzügyintézet(ek) által nyilvántartásba vett beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó (inkasszó) levelet. A nyilatkozatok, dokumentumok benyújtásának határideje a támogatási szerződés megkötésének napja, kivéve azt, amiről jogszabály eltérően rendelkezik.

A költségvetési támogatások felhasználása esetén - ha ennek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzési szabályok alkalmazását figyelembe kell venni.

A Kezelő szerv a beérkezett dokumentációkat megvizsgálja, és amennyiben a szerződéskötéshez szükséges dokumentumok valamelyike nem áll rendelkezésére vagy hiányos, illetve a kedvezményezett elmulasztotta az értesítésben szereplő határidőt, a Kezelő szerv a kedvezményezettet 10 napos határidővel egy alkalommal hiánypótlásra szólítja fel.

### **18. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

A támogatás felhasználásáról készített szakmai beszámoló, és pénzügyi elszámolás kedvezményezett általi benyújtásának határideje, a pályázó által meghatározott projekt befejezését követő 30. nap.

A pályázat szerint támogatásra kerülő feladat megvalósításának, szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás benyújtásának határidejét és a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás elkészítésének és a Támogató által történő elfogadásának szempontjait a támogatási szerződés és a pályázati útmutató 11. pontja tartalmazza.

### **19. További információk**

Támogató fenntartja a jogot arra, hogy a döntést követően, amennyiben a pályázati célra rendelkezésre álló keretösszeget nem tudta felhasználni, úgy további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozzon meg egy módosított pályázati felhívás keretében.

Jelen pályázati felhívás és a pályázati útmutató, továbbá az internetes pályázati adatlap együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt. A pályázati felhívás és a pályázati útmutató letölthető a [www.nfsi.hu](http://www.nfsi.hu) és a [www.kormany.hu/hu/nemzeti-fejlesztesi-miniszterium](http://www.kormany.hu/hu/nemzeti-fejlesztesi-miniszterium) honlapokról.

A pályázattal kapcsolatban további információkat az alábbi elérhetőségeken kaphatnak.

E-mail: [fv@nfsi.hu](mailto:fv@nfsi.hu)

Telefon: 06 1 398 8973

Hétfő-csütörtök: 8.00-16.30 Péntek: 8.00-14.00

A pályázati felülettel kapcsolatos kérdések esetén: (06-40) 638-638